

Vnútorňý predpis
3/2020
Smernica rektorky
na zabezpečenie všeobecne prístupného prostredia
pre študentov so špecifickými potrebami

Článok 1

Úvodné ustanovenia

1. Rektorka Vysokej školy výtvarných umení v Bratislave (ďalej len „VŠVU“) vydáva v súlade s čl. 16 bod 3. písm. b) Štatútu VŠVU a v súlade s ust. § 100 zákona č. 131/2002 Z.z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zák. o VŠ“) smernicu na zabezpečenie všeobecne prístupného akademického prostredia pre študentov so špecifickými potrebami (ďalej len „smernica“).
2. VŠVU v zmysle platnej legislatívy a medzinárodných záväzkov zabezpečuje právo na vzdelanie pre všetkých.
3. Účelom tejto smernice rektorky je stanovenie jednotlivých zásad, na základe ktorých sa vytvoria personálne, materiálne, organizačné a iné predpoklady potrebné pre vytvorenie všeobecne prístupného akademického prostredia a podmienok pre štúdium pre uchádzačov a študentov VŠVU so špecifickými potrebami, a to bez znižovania požiadaviek na ich študijný výkon a v súlade so zásadami rovnakého zaobchádzania.
4. Ustanovenia smernice, ktoré sa vzťahujú na „študenta VŠVU so špecifickými potrebami“, sa primerane použijú aj na „uchádzača o štúdium na VŠVU so špecifickými potrebami“.

Článok 2

1. Za študenta VŠVU so špecifickými potrebami sa považuje študent
 - a) so zmyslovým, telesným a viacnásobným postihnutím
 - b) s chronickým ochorením
 - c) so zdravotným oslabením
 - d) s psychickým ochorením
 - e) s autizmom alebo ďalšími pervazívnymi vývinovými poruchami
 - f) s poruchami učenia.
2. Študent a uchádzač o štúdium na VŠVU na účely vyhodnotenia jeho špecifických potrieb a určenia podporných služieb pre štúdium a prijímacie konanie predkladá najmä:
 - a) lekárske vysvedčenie nie staršie ako tri mesiace, ktorým je najmä lekársky nález, správa o priebehu a vývoji choroby a zdravotného postihnutia alebo výpis zo zdravotnej dokumentácie, alebo
 - b) vyjadrenie psychológa, logopéda, školského psychológa, školského logopéda alebo špeciálneho pedagóga

Článok 3

1. Ak je súčasťou overovania schopností na štúdium prijímacia skúška, uchádzačovi sa na jeho žiadosť na základe vyhodnotenia jeho špecifických potrieb určí forma prijímacej skúšky a spôsob jej vykonania s prihliadnutím na jeho špecifické potreby.
2. Študent, ktorý súhlasí s vyhodnotením svojich špecifických potrieb, má podľa rozsahu a druhu špecifickej potreby nárok na podporné služby, najmä na:
 - a) zabezpečenie možnosti využívania špecifických vzdelávacích prostriedkov, kompenzačných pomôcok a podporných služieb,
 - b) individuálne vzdelávacie prístupy, najmä individuálnu výučbu vybraných predmetov pre študentov so zmyslovým postihnutím,

- c) osobitné podmienky na vykonávanie študijných povinností bez znižovania požiadaviek na študijný výkon,
 - d) individuálny prístup vysokoškolských učiteľov,
 - e) odpustenie školného v odôvodnených prípadoch na základe žiadosti študenta, ak ide o štúdium dlhšie, ako je štandardná dĺžka príslušného študijného programu, vždy však v zmysle a na základe smernice rektora, ktorou sa v príslušnom kalendárnom roku upravujú podrobnosti o možnosti odpustenia školného.
3. podrobnosti o minimálnych nárokoch študenta na podporné služby podľa druhu špecifickej potreby ustanovuje vyhláška Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR č. 458/2012 o minimálnych nárokoch študenta so špecifickými potrebami.
 4. Špecifické potreby študenta, ktorému sú poskytované podporné služby, môžu byť prehodnocované, a to na žiadosť študenta, inak na podnet koordinátora.

Článok 4

1. Na VŠVU pôsobí ako koordinátor pre študentov so špecifickými potrebami fyzická osoba, ktorá je spravidla vysokoškolským učiteľom a výkonom činnosti ju poveruje rektor.
2. Pôsobnosť koordinátora spočíva najmä :
 - a) aktívne sa podieľa na identifikovaní uchádzačov o štúdium z pohľadu či sú alebo môžu byť uchádzačmi so špecifickými potrebami,
 - b) vyhodnocuje špecifické potreby uchádzačov o štúdium a študentov so špecifickými potrebami, rozsah zodpovedajúcich podporných služieb a podieľa sa ich zabezpečovaní,
 - c) zabezpečuje spoluprácu so zamestnancami VŠVU a jej katedrami najmä poskytovaním informácií a poradenstva v súvislosti so špecifickými potrebami študentov
 - d) vykonáva poradenstvo pre študentov pri zabezpečovaní podporných služieb a tieto služby pre nich koordinuje,
 - e) každoročne podáva návrh na použitie finančných prostriedkov na podporu štúdia študentov, najmä na zabezpečenie materiálno-technických pomôcok a vybavenia,
 - f) každoročne predkladá rektorovi VŠVU správu o podmienkach využívania podporných služieb
3. Získané informácie o uchádzačovi alebo študentovi koordinátor spracúva v súlade so zák.č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov.
4. Uchádzač o štúdium alebo študent môže koordinátora požiadať o:
 - a) poskytnutie informácií o VŠVU, o štúdiu, prijímacích skúškach a odporúčanej príprave na prijímacie skúšky,
 - b) zabezpečenie vhodnej formy a spôsobu vykonania prijímacej skúšky podľa čl. 3 bod 1 tejto smernice,
 - c) pomoc pri riešení prípadných problémov a zabezpečení podmienok primeraných jeho špecifickej potrebe počas štúdia.

Článok 5

1. Koordinátor vo svojej činnosti spolupracuje so špeciálnymi pedagogickými pracoviskami na podporu študentov podľa ust. § 100 ods. 8 zák. o VŠ, ktorými sú:
 - a) Univerzita Komenského v Bratislave,
 - b) Technická univerzita v Košiciach.
2. Koordinátor pomáha nadväzovať kontakty s inými organizáciami, ktoré môžu poskytnúť študentovi pomoc pri štúdiu, najmä zabezpečením špecifických pomôcok a služieb.

Článok 6

1. VŠVU vytvára fond na podporu štúdia študentov so špecifickými potrebami (ďalej len „fond“) v zmysle ust. § 16a ods. 1 písm. d) zák. o VŠ.
2. Fond sa vytvára v kalendárnom roku najmä z dotácie, výnosov VŠVU a z darov a je vedený na samostatnom účte.
3. Fond možno použiť na finančné zabezpečenie zodpovedajúcich podmienok štúdia študentov so špecifickými potrebami.

Článok 7

1. Táto smernica je záväzná pre VŠVU a jej zmeny a doplnenia je možné vykonať len číslovanými dodatkami vydaným rektorom
2. prílohy smernice sú:
 - a) Žiadosť uchádzača so špecifickými potrebami o úpravu formy a spôsobu vykonania prijímacej skúšky s prihliadnutím na jeho špecifické potreby
 - b) Žiadosť o zaradenie do evidencie študentov so špecifickými potrebami a súhlas s vyhodnotením špecifických potrieb.
3. Táto smernica nadobudne účinnosť dňa 1.7. 2020.

V Bratislave dňa 23.6.2020

doc. Mgr. Bohunka Koklesová, PhD.
rektorka VŠVU

PRÍLOHY:

a)

ŽIADOSŤ

**uchádzača so špecifickými potrebami o úpravu formy a spôsobu vykonania prijímacej skúšky
s prihliadnutím na jeho špecifické potreby**

(§ 57 ods. 4 a § 100 zákona 131/2002 Z. z. o vysokých školách v znení neskorších úprav)

Meno a priezvisko:.....Titul:

Dátum narodenia:.....

Miesto trvalého pobytu:

E-mail:.....

Telefón:

Akad. rok:

Študijný program:

Stupeň štúdia: a) bakalársky b) magisterský c) doktorandský

Druh zdravotného postihnutia/ špecifických potrieb:

- a) zrakové postihnutie
- b) sluchové postihnutie
- c) telesné postihnutie
- d) chronické ochorenie
- e) zdravotné oslabenie
- f) psychické ochorenie
- g) autizmus alebo ďalšie pervazívne vývinové poruchy
- h) poruchy učenia
- i) iné:

1. Z dôvodu mojich špecifických potrieb žiadam o primerané úpravy a podporné služby pri prijímacej skúške (uviest' požadovanú formu vykonania prijímacej skúšky a potrebné podporné služby):

.....
.....
.....
.....

2. Súhlasím s vyhodnotením mojich špecifickým potrieb za účelom určenia formy prijímacej skúšky a spôsob jej vykonania s prihliadnutím na moje špecifické potreby.

Na účely vyhodnotenia špecifických potrieb predkladám:

- a) lekárske vysvedčenie nie staršie ako tri mesiace (lekársky nález, správa o priebehu a vývoji choroby a zdravotného postihnutia alebo výpis zo zdravotnej dokumentácie), alebo
- b) vyjadrenie psychológa, logopéda, školského psychológa, školského logopéda, školského špeciálneho pedagóga alebo špeciálneho pedagóga.

Dátum:

podpis uchádzača

Poznámka: Žiadosť spolu s odbornou dokumentáciou je potrebné v písomnej forme adresovať na študijné oddelenie VŠVU

Potreba primeraných úprav a podporných služieb PRI SKÚŠKACH

Predĺženie času pri písomnej skúške		Tlmočník pre nepočujúcich	
Asistent / zapisovateľ pri skúške		Použitie počítača pri písomnej skúške	
Zadanie v prístupnej forme		Korekcia pravopisu na PC	
Samostatná miestnosť		Prestávka počas skúšky	
Nahradenie písomnej skúšky ústnou, resp. naopak		Použitie asistenčných technológií *	
Kombinácia písomnej a ústnej skúšky		Iný druh podpory *	

*** Prosím podrobnejšie špecifikovať žiadanú formu primeraných úprav a/alebo podporných služieb pri skúškach:**

Dátum:

Podpis žiadateľa:

b)

ŽIADOSŤ

o zaradenie do evidencie študentov so špecifickými potrebami a súhlas s vyhodnotením špecifických potrieb

(§ 57 ods. 4 a § 100 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách
v znení neskorších predpisov a o zmene a doplnení niektorých zákonov)

Meno a priezvisko, titul:

Dátum narodenia:

Adresa trvalého bydliska:

E-mail:

Telefón:

Akademický rok:

Študijný program:

Stupeň štúdia: a) bakalársky b) magisterský c) doktorandský

Druh zdravotného postihnutia/špecifických potrieb:

- a) Zrakové postihnutie- nevidiaci/a
- b) Zrakové postihnutie- slabozraký/á
- c) Sluchové postihnutie- nepočujúci/a
- d) Sluchové postihnutie- nedoslýchavý/á
- e) Telesné postihnutie- dolných končatín
- f) Telesné postihnutie- horných končatín
- g) Chronické ochorenie
- h) Zdravotné oslabenie
- i) Psychické ochorenie
- j) Autizmus alebo ďalšie pervazívne vývinové poruchy
- k) Poruchy učenia (dyslexia, dysgrafia, dyskalkúlia, dysortografia,...)
- l) Iné.....

Na základe predloženej dokumentácie žiadam o zaradenie do evidencie študentov so špecifickými potrebami a vyslovujem súhlas s vyhodnotením mojich špecifických potrieb.

Vyhlásenie a súhlas študenta

Súhlas s použitím uvedených osobných údajov Vysokou školou výtvarných umení v Bratislave, so sídlom Hviezdoslavovo námestie 18, 814 37 Bratislava, na účely vyhodnotenia mojich špecifických potrieb, priznania primeraných úprav a podporných služieb.

Súhlasím s použitím uvedených osobných údajov na evidenčné a štatistické účely, ktoré je vysoká škola povinná robiť podľa § 73 ods. 4 písm. p) zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Žiadam, aby moje osobné údaje boli chránené v zmysle zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a v súlade s vnútornými predpismi VŠVU v Bratislave.

Beriem na vedomie, že tento súhlas môžem odvolať, resp. požiadať o prehodnotenie mojich špecifických potrieb v prípade nových okolností iba písomnou formou.

Na účely vyhodnotenia špecifických potrieb k svojej žiadosti prikladám:

- a) Lekárske vysvedčenie nie staršie ako 3 mesiace (lekársky nález, správa o priebehu a vývoji choroby a vývoji choroby a zdravotného postihnutia alebo výpis zo zdravotnej dokumentácie);
- b) Vyjadrenie psychológa, logopéda, školského psychológa, školského logopéda, školského špeciálneho pedagóga alebo špeciálneho pedagóga.

Dátum

podpis študenta

Poznámka: žiadosť spolu s odbornou dokumentáciou je potrebné v písomnej forme adresovať na študijne oddelenie VŠVU.